

Le Centre Social et Culturel du Parmelan recrute un(e) Coordinateur(trice) Petite Enfance - Responsable de la Petite Crèche Pistache

Le Centre Social et Culturel du Parmelan (CSCP) recrute un(e) Coordinateur(trice) Petite Enfance pour diriger la Petite Crèche Pistache. Sous la responsabilité hiérarchique du directeur, vous aurez pour mission d'assurer la gestion administrative, financière, pédagogique et organisationnelle de la structure, tout en encadrant une équipe et de participer à la mise en oeuvre d'actions petite-enfance dans le cadre du projet social de l'association.

MISSIONS PRINCIPALES

1 / Gestion administrative et financière

- Piloter le budget de la crèche (suivi des dépenses/recettes, équilibre financier, tableaux de bord).
- Assurer la gestion administrative : inscriptions, fréquentation, attribution des places (accueil permanent/occasionnel), suivi des présences.
- Rédiger et mettre à jour les documents réglementaires (règlement intérieur, protocoles, dossiers familles, bilans, comptes rendus).
- Veiller au respect des normes PMI (hygiène, santé, sécurité physique et morale).
- Gérer les achats de matériel et fournitures dans le cadre du budget alloué.
- Coordonner avec les partenaires institutionnels (PMI, CAF, Ville, Département) pour le financement et la contractualisation.

2 / Management et animation d'équipe

- Encadrer et animer l'équipe pédagogique (plannings, absences, conditions de travail).
- Superviser les pratiques éducatives et garantir la mise en œuvre du projet pédagogique.
- Organiser des réunions d'équipe et des formations pour développer les compétences.
- Assurer la communication interne (cahier d'équipe, outils verbaux/écrits).
- Participer aux recrutements avec le directeur.

3 / Accueil des enfants et des familles

- Accueillir, informer et écouter les parents, développer une relation de confiance.
- Analyser les besoins des familles et des enfants, orienter vers les partenaires si nécessaire.
- Organiser des actions de soutien à la parentalité en lien avec le secteur famille.
- Participer au quotidien à l'accompagnement des enfants (éveil, soins, repas, sommeil).
- Assurer le suivi éducatif des enfants en situation de handicap (accueil inclusif).
- Administrer les médicaments et soins sur ordonnance ou acte délégué.

4 / Coordination et transversalité

- Porter le projet pédagogique de la crèche, en lien avec le projet social du CSCP.
- Favoriser les projets transversaux avec les autres secteurs du centre.
- Promouvoir la structure auprès des acteurs locaux et associer les parents à la vie de la crèche.
- Participer à la vie générale du CSCP (réunions, événements, plaquette de communication)

Poste à
pourvoir
fin août
2026



PROFIL RECHERCHÉ

Formation et diplômes obligatoires

- Niveau 6 (Bac+3/4).
- Diplôme EJE (Éducateur de Jeunes Enfants) obligatoire.
- Permis B requis.

Compétences techniques et savoir-faire

- Expertise en petite enfance : connaissance du développement psychomoteur de l'enfant, des pédagogies adaptées et de la législation EAJE.
- Gestion de projet : méthodologie, planification, suivi budgétaire (outils Excel, tableaux de bord).
- Maîtrise des outils informatiques : Pack Office, réseaux sociaux, outils de communication.
- Connaissance des dispositifs de financement : CAF, Ville, Département, et autres partenariats.
- Veille réglementaire : hygiène, sécurité, protocoles sanitaires (ex : RSAI).

Compétences relationnelles et savoir-être

- Leadership et encadrement : capacité à manager une équipe, fixer un cadre, gérer les conflits.
- Pédagogie et écoute : qualité relationnelle avec les enfants, les familles et les partenaires.
- Polyvalence et autonomie : gestion des priorités, adaptabilité, rigueur.
- Résistance au stress : gestion des situations complexes ou urgentes.
- Esprit d'équipe : travail collaboratif, communication fluide (orale/écrite).
- Sens des responsabilités : respect des échéances, confidentialité, ponctualité.

CONDITIONS DE TRAVAIL

- Type de contrat : Temps partiel aménagé. Emploi du temps de 4 jours sur la période scolaire. CDI de 125 h mensuel soit un 82%
- Rémunération selon la convention collective Alisfa : pesée du poste à 193 points
Salaire : 2295 € à 2335 € selon ancienneté
- Expérience : de 3 à 5 ans
- Lieu : Principalement sur site (Petite Crèche Pistache – CSCP du Parmelan).
- Disponibilité :
 - Travail possible ponctuellement les week-ends, jours fériés et soirées (selon besoins du service).
 - Congés annuels soumis aux impératifs du CSCP.
 - Déplacements occasionnels (réunions en agglomération ou département).



POUR POSTULER

Rejoignez une équipe engagée pour un projet éducatif et social ambitieux !

Envoyez votre CV + lettre de motivation à direction@cscparmelan.fr